

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБУК г. Москвы «Виртуозы Москвы»
 _____ Н.Б. Лебедев
 «26» ноября 2025 года



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО МИНИМИЗАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы
 «Государственный камерный оркестр «Виртуозы Москвы»

на 2026 год

№	Мероприятие по минимизации коррупционного риска	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственное лицо	Планируемый результат
	Ежегодное предоставление декларации о доходах и имуществе руководителей	Основное	- Продажа концертной программы (участие в концерте, организованном контрагентом); - Подготовка и проведение концерта (организация концерта силами Учреждения)	До 30 апреля	Н.Б. Лебедев	Прозрачность доходов
	Согласование всех финансовых вопросов с директором			По мере необходимости	Ответственный работник	Отсутствие ситуаций для превышения полномочий
	Обоснование потребности в закупке в служебной записке			По мере необходимости	Инициатор закупки	Прозрачность деятельности учреждения и инициатора закупки
	Реализация утвержденного Антикоррупционного кодекса			Постоянно	Н.Б. Лебедев В.В. Хусаинов	Единые и понятные алгоритмы

						работы
	Разъяснение работникам учреждения мер ответственности за совершение коррупционных и иных правонарушений			2 раза в год	В.В. Хусаинов	Ответственность работника перед самим собой и коллегами
	Наличие закупки в ПФХД	Вспомогательное	- Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения; - Учет материальных и нематериальных активов, ОЦДИ; - Оплата труда; - Прием и увольнение работников; - Составление, заполнение документов и отчетности	По мере необходимости	Инициатор закупки	Прозрачность деятельности учреждения и инициатора закупки
	Соблюдение установленным законодательством порядка осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд			Постоянно	Я.И. Фомичева	Прозрачность деятельности учреждения и инициатора закупки
	Регулярное проведение инвентаризации материальных ценностей и финансов			По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Е.Н. Косцова Е.А. Шабанская Н.С. Кукарников	Своевременное обнаружение расхождений и проведение проверок
	Строгое соблюдение законодательства и инструкций при работе с ОЦДИ			По мере необходимости	Е.А. Шабанская Н.С. Кукарников	Прозрачность деятельности учреждения
	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда, эффективными контрактами и распоряжениями (приказами) Учредителя и директора учреждения			Постоянно	Е.А. Шабанская	Соблюдение законодательства, отсутствие претензий со стороны работников и контролирующих органов
	Обеспечение работы комиссии			По мере	С.А. Симонова	Объективное

	по оценке показателей эффективности работы (интенсивности труда) работников и установлению персональных надбавок			необходимости, но не реже 1 раза в квартал		распределение средств
	Размещение информации о заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главного бухгалтера на официальном сайте			До 31 января	Е.А. Шабанская С.А. Симонова	Прозрачность доходов
	Контроль над учетом рабочего времени			Постоянно	О.В. Кондрашова	Прозрачность деятельности учреждения
	Проведение собеседования при приеме на работу лично директором			По мере необходимости	Н.Б. Лебедев О.В. Кондрашова	Минимизация влияния родственных и иных связей при утверждении кандидата на должность
	Соблюдение соответствия кандидатов требованиям профстандартов (если приняты) и иным классификаторам			По мере необходимости	О.В. Кондрашова	
	Строгое соблюдение норм Трудового и иных кодексов РФ			Постоянно	Работники учреждения	Соблюдение законодательства, отсутствие претензий со стороны работников и контролирующих органов
	Выборочная проверка подаваемых сведений			По мере необходимости, но не реже 1 раза в полгода	Н.Б. Лебедев	Минимизация передачи заведомо недостоверных

						данных
	Информационная открытость учреждения	Процесс управления	- Организация деятельности Учреждения; - Принятие решения об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности	Постоянно	С.А. Симонова	Прозрачность деятельности учреждения
	Разработка и соблюдение локальных нормативных актов			По мере необходимости	О.В. Кондрашова Н.Б. Лебедев	Актуализация норм деятельности учреждения с учетом реалий
	Публикация в открытом доступе плана финансово-хозяйственной деятельности			По мере необходимости	С.А. Симонова	Прозрачность деятельности учреждения
	Привлечение работников к внесению предложений об использовании денежных средств учреждения			По мере необходимости	Работники учреждения	Мотивирование работников к ответственному и взвешенному подходу в своей деятельности